

## OGŁOSZENIE

### O NABORZE NA STANOWISKO PRACY w Domu Pomocy Społecznej w Kozuchowie

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Kozuchowie ogłasza nabór na stanowisko **KIEROWCA-  
ZAOPATRZENIOWIEC** W Dziale Administracyjno- Gospodarczym w wymiarze 1 etatu.

**Zatrudnienie na stanowisku od dnia 01 grudnia 2023r.**

1. Wymagania niezbędne:

- a) osoba korzystająca z pełni praw publicznych i zdolności do czynności prawnych,
- b) osoba, która nie była prawomocnie skazana za umyślne przestępstwa lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne lub postępowanie karne skarbowe o umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- c) osoba, która posiada wykształcenie co najmniej zawodowe,
- d) osoba, która posiada prawo jazdy kategorii B,
- e) osoba, która spełnia warunki zdrowotne niezbędne do wykonywania pracy na stanowisku kierowca- zaopatrzeniowiec.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) znajomość obsługi komputera i urządzeń biurowych,
- b) dobra organizacja pracy, komunikatywność, dokładność, sumienność.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) Prowadzenie samochodu służbowego.
- b) Osobisty nadzór nad prawidłowością napraw i przeglądów samochodu.
- c) Przestrzeganie przepisów bhp i p.poż. podczas wykonywania pracy na stanowisku.
- d) Pobieranie i zdawanie kart drogowych, czytelne ich wypełnianie oraz prawidłowe rozliczanie z ilości przejechanych kilometrów i zakupu paliwa.
- e) Wykonywanie prac załadunkowych i wyładunkowych zgodnie z przepisami bhp.
- f) Dokonywanie zakupów dla DOMU na podstawie złożonego zamówienia.
- g) Pomoc pracownikom opiekuńczym w transportowaniu mieszkańców niepełnosprawnych przy wsiadaniu i wysiadaniu z samochodu.
- h) Pomoc w doprowadzeniu, dowożeniu mieszkańców na konsultacje specjalistyczne, imprezy kulturalno- rekreacyjne, turnusy rehabilitacyjne, itp.

i) Nadzór nad bezpieczeństwem i dobrym samopoczuciem mieszkańców podczas tych wyjazdów.

4. Wymagane dokumenty:

- a) CV
- b) List motywacyjny,
- c) Kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- d) Kopia dokumentów potwierdzających staż pracy ( świadectwa pracy ),
- e) Kwestionariusz osobowy w wersji dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- f) Podpisane oświadczenie o niekaralności,
- g) Podpisane oświadczenie do pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- h) Kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.

5. Termin i miejsce składania dokumentów:

- a) **Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w Domu Pomocy Społecznej w Koźuchowie ul. Szprotawska 19 lub przesłać na powyższy adres z dopiskiem na kopercie " Nabór na stanowisko ....." w terminie do dnia 30.11.2023r.**

6. Wymagane dokumenty aplikacyjne ( CV, list motywacyjny) powinny być opatrzone klauzurą:

- a) *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu tej oraz przyszłych rekrutacji ( zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”*
- b) *„ w przypadku niezakwalifikowania mnie do danego etapu rekrutacji dokumenty aplikacyjne proszę odesłać na adres: ..... lub odbiorę osobiście•”.*

• wybrać właściwe

Koźuchów, dnia 15.11.2023r.

Dyrektor  
Domu Pomocy Społecznej  
w Koźuchowie

Jolanta Szatkowska

( podpis i pieczęć dyrektora)



....., dnia .....

### OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a .....,  
zamieszkały/a .....  
świadomy/a o odpowiedzialności karnej za poświadczenie nieprawdy wynikającej z art. 271§ 1  
kodeksu karnego, **oświadczam**, że:

- posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych,
- nie byłem/am prawomocnie skazany/a za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne skarbowe w sprawie o umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiadam obywatelstwo polskie.

.....  
( podpis osoby składającej oświadczenie)

## KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Data urodzenia .....

3. Dane kontaktowe .....  
*(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)*

4. Wykształcenie .....

.....

*(nazwa szkoły i rok jej ukończenia, zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)*

5. Wykształcenie uzupełniające .....

.....

.....

.....

*(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)*

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)*

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów  
szczególnych.....

.....  
*(miejsce i data)*

.....  
*(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)*